

«Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы» КММ
«Есіл ауданының білім бөлімі» КММ
«Кеңес Одағының Батыры
Тимофей Позолотин атындағы № 1
Явленка орта мектебі» КММ



КГУ «Явленская средняя
школа № 1 имени Тимофея
Позолотина– Героя Советского Союза»
КГУ «Отдел образования Есильского
района» КГУ «Управление образования
акимата Северо-Казахстанской
области»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

22 сентября 2023 года

№ 276/1 - ЛС
Явленка с.

О создании Центра педагогической поддержки родителей

На основании Протокольного решения отчетного совещания Министерства просвещения РК для руководителей управлений образования областей и гг Астаны, Алматы, Шымкент от 04 сентября 2023 г. № 28 пункт 2.4 и Инструктивно-методического письма «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году», раздел «Особенности нового учебного года», пункт 11 «Укрепление взаимодействия школ с родительской общественностью, создание Центра педагогической поддержки родителей» и приказа Управления образования (областей гг Астаны, Алматы, Шымкента), **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В 2023–2024 учебном году организовать в школе деятельность «Центра педагогической поддержки родителей», далее - ЦППР.

2. Утвердить Правила внутреннего распорядка школы с распределением функциональной ответственности:

- директору школы **Рахиевой З.К.:**
 - осуществляет руководство и контроль за деятельностью ЦППР;
 - заместителю директора по воспитательной работе

Козыревой Е.М.:

- осуществляет организацию деятельности ЦППР и подготовку внутренних документов, регламентирующих деятельность ЦППР; подготовку педагогов к проведению занятий в ЦППР; закрепление за педагогами образовательных курсов; обеспечивает участие педагогов, родителей и детей в мониторинге, продвижение деятельности ЦППР в СМИ и социальных сетях; готовит информацию о деятельности ЦППР для отдела образования города (района);

- завхозу школы **Темирову Б.А.:**
 - осуществляет закрепление кабинетов за ответственными педагогами школы, оснащение оборудованием для проведения занятий с родителями, отвечает за повышение ответственности технического

персонала, вахтеров, охранников по обеспечению санитарно-гигиенических условий и безопасности обучающихся школы в ходе деятельности ЦППР и не допущения посторонних лиц в школу во время проведения занятий;

- заведующей библиотекой школы **Костюковой О.С.:**

- оказывает поддержку педагогам, классным руководителям по подбору литературы для проведения занятий с родителями.

3. Определить состав и утвердить рабочую группу из числа педагогических работников, прошедших курсовую подготовку, и творчески работающих педагогов для функционирования ЦППР.

4. Утвердить Программу курсов ЦППР на 2023–2024 учебный год

5. Заместителю директора по учебной работе **Самойловой Е.Л.** внести дополнения в главы, разделы, пункты Плана внутришкольного контроля для осуществления контроля за деятельностью ЦППР с определением сроков проведения мероприятий.

6. Заместителю директора по научно-методической работе **Трушниковой В.А.**

- осуществлять методическую поддержку педагогам в разработке содержания вариативного компонента программы просвещения родителей.

7. В рамках деятельности ЦППР организовать работу клуба «Даналык мектебі».

8. Классным руководителям обеспечивать участие родителей в ЦППР, проводить разъяснительную работу с родителями о целях и задачах ЦППР, освещать положительный опыт школы на родительских собраниях.

9. Администрации школы осуществлять продвижение в СМИ, социальных сетях и сайте школы деятельность ЦППР, пропагандировать совместный успешный опыт, привлекать школьное самоуправление, Попечительский совет школы, социальных партнеров, спонсоров для активного участия в деятельности ЦППР.

10. Администрации школы и рабочей группе обеспечить завершение деятельности ЦППР итоговым мероприятием (родительским форумом, конференцией родителей, родительскими чтениями и др., участием в областных и республиканском форуме родителей) для обмена опытом и повышения эффективности работы.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Рахиева З.К.



С приказом ознакомлены

Козырева Е.М.

Самойлова Е.Л.

Трушникова В.А.

Темиров Б.А.

Костюкова О.С.



План работы
Центра педагогической поддержки родителей
КГУ «Явленская СШ №1 им. Т. Позолотина Героя Советского Союза»
на 2023-2024 учебный год

Направление: взаимодействие школы и семьи через организацию деятельности по реализации Программы педагогической поддержки родителей .

Цель: объединение усилий школы в сотрудничестве с родительской общественностью для повышения культуры позитивного родительства.

Задачи:

1. осуществлять просвещение родителей по актуальным проблемам и вопросам воспитания детей;
2. повышать психолого-педагогическую компетентность и ответственность родителей за воспитание детей;
3. формировать семейные традиции, духовные чувства любви, взаимопонимания и доверия между членами семьи.

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Проведение установочной встречи с родителями по организации деятельности Центра педагогической поддержки родителей. Выбор направления работы центра	Собрание	Заместитель директора по воспитательной работе, творческая группа педагогов	Сентябрь
2	Создание в школе клуба матерей		Заместитель директора по воспитательной работе, творческая группа педагогов	Сентябрь
3	Проведение концертной программы в рамках	Концерт с	Заместитель директора по	Октябрь

	празднования Дня учителя с участием родительской общественности	участием членов клуба матерей	воспитательной работе, классные руководители 1-11 классов	
4	Тренинговое занятие - «Мама-хранительница домашнего очага и тепла»	Тренинговое занятие для родителей 1-4 классов	Классные руководители <i>Кодырева Е.</i>	Октябрь
5	Викторина на тему «Понимает ли ребёнок запреты? Как справиться с капризами и упрямством»	Викторина с участием родителей, и детей	Творческая группа педагогов <i>Котско Е.Ю.</i>	Ноябрь
6	Круглый стол : «Радость познания –как помочь ребенку учиться с удовольствием»	Круглый стол с участием родителей 1-11 классов	Психологическая служба	Ноябрь
7	Индивидуальные консультации «Роль семьи в нравственном воспитании личности»	Индивидуальные консультации для родителей 1-4 классов (по обращению родителей)	Творческая группа учителей, классные руководители	Ноябрь
8	Круглый стол - «Одна семья, но много традиций»	Круглый стол с участием отдельных семей (5-7 классы)	Классные руководители 5-7 классов	Декабрь
9	Пропаганда здорового семейного образа жизни «Мы за ЗОЖ»	Спортивное мероприятие для родителей 5-7 классов	Учителя физической культуры и классные руководители <i>Котско Е.Ю.</i>	Декабрь <i>4 классы</i>
10	Каждый ребенок уникален : Как его раскрыть	Конкурс среди	Классные руководители	Декабрь

		учащихся 1-7 классов		
11	Лекция - «Роль взрослого в жизни ребенка»	Лекция для родителей 1-11 классы	Педагог-профориентатор	Январь
12	Традиции как основа семейного благополучия	Конкурс для учащихся с 1 по 11 классы	Заместитель директора по воспитательной работе, творческая группа учителей, классные руководители	Январь
13.	Тренинг - «Мама+папа+я=уравнение с 3-мя неизвестными»	Тренинг для родителей 5-7 классов	Педагоги-психологи школы	Февраль
14.	Как преодолеть зависимость детей от компьютерных игр	Лекция для родителей 1-11 классы	Педагоги-психологи школы классные руководители	Февраль
15.	Конкурс – выставка поделок «Мамины руки не знают скуки»	Конкурс для учащихся, мам и бабушек 1-7 классов	Учителя трудового обучения классные руководители	Март
16.	Проведение праздничного концерта, посвященного Наурыз Мейрамы	Концерт с участием родительской общественности, членами клуба матерей	Творческая группа Администрация	Март
17.	Круглый стол «Как найти ключ к своему ребенку»	Круглый стол для родителей 5-9 классов	Психологи школы, классные руководители 5-9 классов	Апрель
18.	Круглый стол «Как помочь ребенку найти свое призвание»	Круглый стол с участием отцов	Педагог-организатор НВП, педагог-профориентатор	Апрель

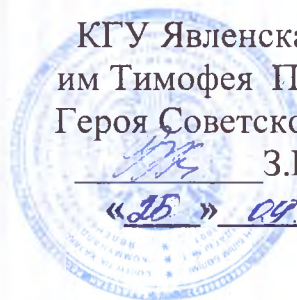
		10-11 классов		
19.	Проведение общешкольной родительской конференции с участием самих родителей в роли лектора	Конференция 1-11 классы	Директор школы, творческая группа учителей, зам. Дир по ВР	Май
20.	Социальный проект «Чистый пар»	Уборка территории школы с привлечением родительской общественности 8-11 классов	Директор школы, завхоз, творческая группа учителей, классные руководители	Май
21.	Ознакомление родителей с правилами сдачи ЕНТ	Консультация	Заместитель директора по профильному обучению Фомич А.В	Май
22.	Круглый стол « Любовь-ключ к взаимопониманию»	Круглый стол для родителей 10-11 классов	Творческая группа учителей	май
23.	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профессионального ориентирования учащихся 9,11 классов	Консультация	Педагог-профорientатор	Май
24.	Торжественное собрание, посвященное Последнему звонку	Собрание - линейка	Администрация	25 мая

«Бекітемін»
«Утверждаю»

Директор

КГУ Явленская СШ №1
им Тимофея Позолотина
Героя Советского Союза

З.К. Рахиева



**План работы «Клуба матерей» пот КГУ «Явленская СШ №1 им.
Тимофея Позолотина Героя Советского Союза »**

№	Название мероприятия	дата	ответственные	форма отчета
1	Заседание клуба матерей. Выборы председателя клуба матерей. Разработка и утверждение плана работы	сентябрь	Зам директора по ВР Психологическая служба	протокол
2	Круглый стол «Мама-хранительница тепла и семейного очага»	октябрь	классные руководители 1-х классов, заместитель директора Козырева Е.М.	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка
3	Час общения: «Профессия моей мамы»	ноябрь	классные руководители 2-х классов, заведующая библиотекой Костюкова О.С.	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка
4	Спортивные соревнования «Папа, Мама и Я- спортивная семья»	декабрь	классные руководители 3-х классов, учитель физической культуры Бирликов И.С.	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка
5	Выставка декоративно – прикладного творчества «Мама, бабушка и я – рукодельницы»	январь	классные руководители 4-х классов, социальный	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка

			педагог Лукашенко Т.Ф.	
6	Классный час «Роль женщины в семье» Тренинговое занятие «Я и мой ребенок»	февраль	классные руководители 11-х классов, психологическая служба Молдаш.М.Б, Турсунбаева Ж.С.	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка
7	Час общения «Традиции как основа семейного благополучия »	март	классные руководители 5,6-х классов, заместитель директора по УР Самойлова Е.Л.	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка
8	Круглый стол «В моем доме светит солнце»	апрель	классные руководители 7,8-х классов, заместитель директора по УР Трушникова В.А.	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка
9	Фестиваль семейного творчества	май	классные руководители 9,10-х классов, музыкальный руководитель Смолина А.А. старшая вожатая Шумская Л.В.	разработка мероприятия, фото отчет, ссылка

«Бекітемін»
«Утверждаю»
Директор КГУ Явленская
СШ №1
им Тимофея Позолотина
Героя Советского Союза

З.К. Рахиева
« 25 » 09. 23.

Положение о клубе матерей по «КГУ Явленской СШ №1 имени Тимофея Позолотина Героя Советского Союза»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи и формы работы Клуба матерей. Обеспечение условий для эффективного взаимодействия между школой и родителями в обеспечении благополучия детей. Позитивное родительство – стиль воспитания, который опирается на доброжелательное отношение, поддержку, взаимное сотрудничество ребенка и взрослого.

2. Цели и задачи Клуба матерей

Основной **целью** Клуба матерей является обеспечение условий для эффективного взаимодействия между государственными организациями среднего образования и родителями в обеспечении благополучия детей.

Задачами Клуба матерей являются:

- 1) организация системной педагогической поддержки родителей для развития педагогической культуры, психолого-педагогических и социальных компетенций родителей для обеспечения благополучия детей;
- 2) укрепление взаимодействия между организацией образования и семьей в воспитании и развитии детей;
- 3) повышение мотивации у родителей по обеспечению благополучия детей в процессе семейного воспитания.

3. Содержание и формы деятельности Клуба матерей

- Принимает активное участие в жизни и деятельности школы;
- Участвует в организации и проведении мероприятий, направленных на формирование у учащихся волевых качеств личности, мужественности, гражданственности и патриотизма;
- Пропагандирует положительный отзыв семейного воспитания, повышает ответственность родителей за воспитание детей;

- Способствует формированию у учащихся активной гражданской позиции, развитию навыков социального поведения;
- Ведет работу по ранней профессиональной ориентации учащихся, опираясь на жизненный опыт;

«Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы» КММ
«Есіл ауданының білім бөлімі» КММ
«Кенес Одағының Батыры
Тимофей Позолотин атындағы № 1
Явленка орта мектебі» КММ



КГУ «Явленская средняя
школа № 1 имени Тимофея
Позолотина– Героя Советского Союза»
КГУ «Отдел образования Есильского
района» КГУ «Управление образования
акимата Северо-Казахстанской
области»

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

22 сентября 2023 года

№ 276 - ОД
Явленка с.

**Об открытии клуба матерей в рамках
«Центра педагогической поддержки родителей»
в КГУ «Явленская средняя школа № 1
имени Тимофея Позолотина – Героя Советского Союза»**

В связи с созданием клуба матерей в рамках «Центра педагогической поддержки родителей», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В 2023–2024 учебном году организовать в школе деятельность клуба матерей в рамках «Центра педагогической поддержки родителей» (далее – Клуб).

2. Вменить в функциональные обязанности:

- директора школы: осуществляет руководство и контроль за деятельностью Клуба;

- заместителя директора по воспитательной работе – **Козыревой Е.М.:** осуществляет организацию деятельности Клуба и подготовку внутренних документов, регламентирующих деятельность Клуба; подготовку педагогов к проведению занятий в Клубе; закрепление за педагогами образовательных курсов; организацию деятельности клуба «Даналық мектебі»; обеспечивает участие педагогов, родителей и детей в мониторинге, продвижение деятельности Клуба в СМИ и социальных сетях; готовит информацию о деятельности Клуба для отдела образования;

- заведующему хозяйственной частью – **Темирову Б.А.:**

осуществляет закрепление кабинетов за ответственными педагогами школы, оснащение оборудованием для проведения занятий с родителями, отвечает за повышение ответственности технического персонала, вахтеров, охранников по обеспечению санитарно-гигиенических условий и безопасности обучающихся школы в ходе деятельности Клуба и недопущения посторонних лиц в школу во время проведения занятий;

- заведующей библиотекой школы – **Костюковой О.С.;**

оказывает поддержку педагогам, классным руководителям по подбору литературы для проведения занятий с родителями.

3. Утвердить Программу курсов Клуба матерей в рамках «Центра родителей» на 2023–2024 учебный год на педагогическом совете школы.

4. Включить работу Клуба матерей в План воспитательной работы школы с созданием нового направления - «Взаимодействие школы и семьи через организацию деятельности Центра родителей».

5. Заместителю директора по учебно – воспитательной работе **Самойловой Е.Л.** внести дополнения в главы, разделы, пункты Плана внутришкольного контроля для осуществления контроля за деятельностью Клуба матерей с определением сроков проведения мероприятий.

6. Заместителю директора по научно-методической работе **Трушниковой В.А.** осуществлять методическую поддержку педагогам в разработке содержания вариативного компонента программы просвещения родителей.

7. Классным руководителям обеспечивать участие родителей в Клубе матерей, проводить разъяснительную работу с родителями о целях и задачах Клуба, освещать положительный опыт школы на родительских собраниях.

8. Администрации школы осуществлять продвижение в СМИ, социальных сетях и сайте школы деятельность Клуба матерей, пропагандировать совместный успешный опыт, привлекать школьное самоуправление, Попечительский совет школы, социальных партнеров, спонсоров для активного участия в деятельности Клуба матерей.

9. Администрации школы и рабочей группе обеспечить завершение деятельности Клуба матерей итоговым мероприятием (родительским форумом, конференцией родителей, родительскими чтениями и др., участием в областных и республиканском форуме родителей) для обмена опытом и повышения эффективности работы.

10. Определить состав и утвердить рабочую группу из числа творчески работающих педагогов для функционирования Клуба матерей в следующем составе:

1	Рахиева З.К.	Директор школы
2	Козырева Е.М.	Заместитель директора по ВР
3	Лукашенко Т.Ф.	Социальный педагог
4	Турсунбаева Ж.С.	Педагог - психолог
5	Молдаш М.Б.	Педагог - психолог
6	Смолина А.А.	Учитель музыки и пения
7	Суркова Е.А.	Родитель 4 А класса
8	Бирликов И.С.	Учитель физической культуры
9	Исенова Ж.Н.	Учитель казахского языка и литературы
10	Шумская Л.В.	Старшая вожатая
11	Костюкова О.С.	Заведующая библиотекой










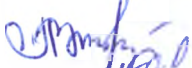



11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Рахиева З.К.

С приказом ознакомлены

 Козырева Е.М.
 Самойлова Е.Л.
 Трушникова В.А.
 Лукашенко Т.Ф.
 Турсунбаева Ж.С.
 Молдаш М.Б.
 Смолина А.А.
 Суркова Е.А.
 Бирликов И.С.
 Исенова Ж.Н.
 Шумская Л.В.
 Костюкова О.С.
 Темиров Б.А.